

Заведующий МОУ Центр развития ребенка № 4

Приказ от

26.06

В.В. Горшечкина

развития ребенка № 4



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка № 4 Краснооктябрьского района Волгограда»
на 2025-2028 годы (изменения)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Повышение эффективности деятельности МОУ Центр развития ребенка № 4 по противодействию коррупции			
1.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОУ Центр развития ребенка № 4. Создание рабочей группы по противодействию коррупции.	Январь каждого года	Заведующий
1.2.	Изучение нормативной документации	В течении всего периода	Заведующий
1.3.	Ведение постоянно-действующего раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте детского сада	10.01.2025	Ответственный за ведение сайта
1.4.	Осуществление контроля за деятельностью по предоставлению государственных и муниципальных услуг, с целью соблюдения регламента предоставления государственных и муниципальных услуг.	В течении всего периода 2025-2028 годы	Заведующий
1.5.	Осуществление контроля за выполнением МОУ требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	2025-2028 годы	Заведующий
1.6.	Обновление информационных стендов в МОУ с информацией о предоставляемых государственных и муниципальных услугах	Декабрь 2025-2028 годы (по мере необходимости)	Ответственный за профилактику коррупции
1.7.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2025-2028 годы	Заведующий, ответственный за профилактику коррупции, рабочая группа
1.8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств в МОУ Центр развития ребенка № 4.	Декабрь и май 2025-2028 годы	Заведующий

1.9.	Подготовка отчетов о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы.	Декабрь 2025-2028 годы	Ответственный за профилактику коррупции
1.10	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками МОУ в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических лиц, в интересах и от имени которых совершаются коррупционные преступления и правонарушения.	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупции, рабочая группа
2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции			
2.1.	Обновление размещаемой информации по противодействию коррупции, текстов нормативных правовых актов, информации о проводимых мероприятиях на информационном стенде и на официальном сайте МОУ Центр развития ребенка № 4 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Январь 2025- 2028 годы (по мере необходимости)	Заведующий , ответственный за ведение сайта
2.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении детским садом в установленном законодательством порядке	В течении 2025-2028 годы	Заведующий
2.3.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) МОУ Центр развития ребенка № 4 по вопросам противодействия коррупции	Май 2025-2028 годы	Ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
2.4.	Осуществление личного приема граждан администрацией МОУ Центр развития ребенка № 4 по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Среда с 14.00 до 17.00 2025-2028 годы	Заведующий
2.5.	Проведение совещаний по формированию в МОУ негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, администрации и педагогическим работникам образовательных учреждений в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Сентябрь 2025-2028 годы	Заведующий
3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества			
3.1.	Контроль за использованием муниципального имущества, объектов земельных отношений, расположенных в границах МОУ, за порядком передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения, за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	Декабрь- январь 2025-2028 годы	Заведующий
4. Расширение системы правового просвещения Волгограда, профилактика коррупции с использованием средств массовой информации			
4.1.	Предоставление материалов антикоррупционной информации для распространения в средствах массовой информации в управление по взаимодействию со средствами массовой информации аппарата главы Волгограда	Май 2025-2028 годы	Заведующий, ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции

4.2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2025-2028 годы	Ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
5. Совершенствование работы сотрудников ДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, по формированию в МОУ негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, администрации и педагогическим работникам образовательных учреждений в связи с исполнением ими служебных обязанностей на совещаниях при заведующей, педагогических советах.	Август 2025-2028 годы	Заведующий, ответственный за профилактику коррупции
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников МОУ	1 раз в квартал 2025-2028 годы	Заведующий
5.3.	Организация занятий по изучению педагогами действующего законодательства РФ о противодействии коррупции, этике, предотвращению конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности и Стандарта антикоррупционного поведения.	В соответствии с графиком 2025-2028 годы по мере поступления документов.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупции
5.4.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	1 раз в 3 года 2025-2028 годы	Ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
5.5.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников МОУ, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на работу об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов.	Март 2025-2028 годы	Заведующий
5.6.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Апрель 2025- 2028 годы	Заведующий
5.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками МОУ Центр развития ребенка № 4 Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в ДОУ, утвержденного постановлением главы Волгограда от 19.07.2024 № 206-п «Об утверждении Порядка	2025-2028 годы по мере необходимости и	Заведующий

	уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»		
5.8.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения мим иной оплачиваемой работы в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Март 2025-2028 годы	Ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
5.9.	Обеспечение участия работников МОУ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	1 раз в 3 года 2025-2028 годы	Заведующий
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе МОУ.	Постоянно 2025-2028 годы	Заведующий
6.2.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе МОУ, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	2025-2028 годы (по мере поступления)	Заведующий